

Auf eine gute Zusammenarbeit! (AGB)

ALLGEMEINES

Zusammenarbeit

Die Allgemeinen Geschäftsbedingungen bilden den Rahmen, damit Sie und ich zusammen nur gute Erfahrungen machen.

Vertragsbedingungen

Diese Bedingungen regeln die Zusammenarbeit zwischen Ihnen (Auftraggeber(in)) und mir. Sie sind eine wichtige Grundlage für den Auftrag; Abweichungen halten wir schriftlich fest.

Erster Neukundenkontakt

Das erste Gespräch zur Klärung der Ausgangslage und zum gegenseitigen Kennenlernen ist gratis und unverbindlich.

Briefing

Je besser das Briefing, desto besser wird der Text. Wir sollten uns deshalb ausreichend Zeit nehmen für unseren Informationsaustausch. Sagen Sie deutlich, was Sie erwarten. Oder was Sie keinesfalls wollen. Welche Botschaft soll welche Zielgruppe erreichen? Und wie soll die Zielgruppe reagieren?

GRUNDSÄTZE

Leistungen

Als Texterin bin ich Mitdenkerin. Sie bekommen von mir mehr als nur Texte. Meine Leistungen sind einzeln oder kombiniert erhältlich. Wobei sich die Dienstleistungen je nach Auftrag nicht so einfach abgrenzen lassen. Ich unterscheide Strategie/Konzept, Text- und Koordinationsarbeiten.

Lieferfristen

Zugesicherte Termine sind für mich verbindlich. Wenn wir uns beide an den Terminplan halten, ist Ihr Auftrag bestimmt pünktlich fertig.

Lieferform

Die bestellten Texte liefere ich Ihnen im Word. Bitte sagen Sie mir, sollten Sie ein anderes Format bevorzugen. Wenn es der Effizienz dient, erfasse ich Webtexte auch gerne direkt im CMS.

Treuepflicht, Geschäftsgeheimnis

Sie können sich darauf verlassen, dass ich meine Aufgabe sorgfältig, gewissenhaft und verantwortungsbewusst erledige. Und dass ich Ihre Informationen vertraulich behandle.

Nachbesserungsrecht und Autorkorrekturen

Der erste Textentwurf kann leichte Überarbeitungen erfahren. Lassen Sie es mich wissen, falls Sie daran etwas stört. Wenn Änderungswünsche den vorgegebenen, im Briefing besprochenen Rahmen sprengen oder auf ständig wechselnden Vorgaben basieren, dann suche ich das Gespräch. Gegebenenfalls erhalten Sie ein revidiertes Angebot, das die neuen Anforderungen widerspiegelt.

Externe Zulieferung

Sofern ich in die Organisation und das Handling eines Auftrages miteinbezogen bin, kann ich im Rahmen des Auftrages in Ihrem Namen und auf Ihre Rechnung Leistungen Dritter (z. B. Kurier, Lektor, Drucker usw.) veranlassen.

HONORAR

Grundlage

Die Preisfrage ist trotz Routine und Transparenz schwierig zu beantworten. Der Aufwand variiert wie die Aufträge und setzt sich aus verschiedenen Faktoren zusammen. Entscheidend ist, dass das Resultat stimmt und wir uns dafür vorgängig über Ausgangslage und Problemstellung einig sind. Ist dies geklärt, erstelle ich für die Lösung des Problems eine Offerte mit einem Pauschalpreis. So wissen wir beide, woran wir sind und wir können uns voll auf die Inhalte konzentrieren. Das Angebot ist während 30 Tagen gültig.

Mehraufwand

Manchmal ändern die generellen Vorgaben mitten im Auftrag. Solche Konzeptänderungen verändern die Lösungsfindung und damit auch das Angebot. Ich benachrichtige Sie, sobald abzusehen ist, dass die offerierte Pauschale überschritten wird. Dann besprechen wir zusammen das weitere Vorgehen.

Reduktion oder Annullierung eines Auftrags

Sie erhalten eine Rechnung für die bereits geleistete Arbeit.

Mehrwertsteuer

Auch kreative Tätigkeiten wie Texten unterstehen der Mehrwertsteuer (8.1 %.)

Meine UIDG: CHE-495.005.185

Zahlungskonditionen

Ist ein Auftrag abgeschlossen, stelle ich Rechnung. Ich danke Ihnen für Ihre Überweisung innert 30 Tagen. Bei Aufträgen, die sich über mehrere Wochen erstrecken, erhalten Sie von mir Akonto-Rechnungen und eine detaillierte Schlussabrechnung. Bei Erstaufträgen ist zu Projektbeginn eine Anzahlung fällig (Betrag abhängig vom Offertvolumen).

RECHTLICHES

Nutzungs- und Verwendungsrechte

Sie erwerben zeitlich und örtlich unbeschränkte Nutzungs- bzw. Verwendungsrechte oder die Nutzungs- bzw. Verwendungsrechte für die vereinbarte Verwendung. Ich gehe davon aus, dass das Nutzungsrecht für sämtliche, mir zur Verfügung gestellten Unterlagen bei Ihnen liegt oder von Ihnen eingeholt wurde.

Verantwortung/Haftung

Mit Ihrem «Gut zum Text» liegt die Verantwortung für den gesamten Text – insbesondere für Zahlen und Daten (Preise, Telefonnummern, Daten usw.) sowie für die korrekte Schreibweise von Namen – bei Ihnen. Für Schadenfälle, welche durch Drittlieferanten (z.B. Druckereien, Grafiker usw.) entstehen, lehne ich jede Haftung ab.

Anwendbares Recht

Unser Vertrag unterliegt schweizerischem Recht. Soweit diese Geschäftsbedingungen nichts anderes regeln, gelten die Bestimmungen des Schweizerischen Obligationenrechts Art. 394 ff über den einfachen Auftrag. Gerichtsstand ist Domizil von keck.ch gmbh.

Dankeschön

Für Ihren Auftrag herzlichen Dank. Mit dessen Erteilung bejahen Sie auch meine AGB. Auf unsere Zusammenarbeit freue ich mich!

Marlies Keck

Stand 2024